

# 2020 年深圳国际研究生院 物流工程与管理

## 硕士生复试录取实施细则

### 1. 本项目考生入围复试分数线

物流工程与管理[125604]: 外语 60, 综合 100, 总分 205。

### 2. 总成绩计算办法和排序规则

专家依据考生的现场表现按百分制独立打分给出面试成绩, 平均计算每位学生的面试成绩。根据初试成绩、笔试成绩、面试成绩计算考生总成绩。考生分类别进行名次排序, 按总成绩排序, 择优录取。

总成绩=初试成绩 (满分 300 分) \*权重 (1.0) +复试笔试 (满分 100) \* 权重 (0.5) +复试面试 (满分 100) \*权重 (2.5)

### 3. 网络远程复试软件说明

本项目以 ZOOM 为复试专用软件, 以腾讯会议为备选软件, 请提前准备。

### 4. 复试形式及安排

本项目采取网络远程形式进行资格审查、笔试和综合面试。具体安排如下:

#### (1) 资格审查

1) 请备齐以下材料, 扫描为一个 PDF 文件, 并命名为“9 位报名号-姓名-物流工程与管理资格审查文件”, 发送至 liuhq@sz.tsinghua.edu.cn 邮箱, 电子版资格审查文件接收的截止日期为 2020 年 5 月 5 日; 同时将纸质版快递至: (广东省深圳市南山区西丽大学城清华校区 E105, 王浩老师收, 电话 13760493156), 请务必在快递封面注明“资格审查材料-物流”, 纸质版材料接收截止日期为 2020 年 5 月 7 日。疫情期间, 建议用顺丰快递寄送。

- a.准考证（纸质版提交复印件）；
- b.有效身份证件原件（正反面）（纸质版提交复印件）；
- c.学历学位证书（应届生提供学生证）（纸质版提交复印件）；
- d.考生自述（包括政治表现、外语水平、业务和科研能力）；
- e.大学期间成绩单原件或档案中成绩单复印件（加盖档案单位红章）。

## 2) 线上资格审查时间：2020年5月8日

形式：ZOOM/腾讯会议（会议号另行通知）。教务人员提前告诉各位考生资格审查的时间段，各位考生应提前做好准备；教务人员将通过微信、短信、或邮件的形式逐一通知各位考生会议链接，收到会议链接后考生应马上进入远程会议室。每个考生按时间逐个进入，资格审查后退出。

审查材料：考生通过视频展示核验初试准考证、有效身份证件（必须在有效期内）、毕业证书（应届本科毕业生学生的学生证）的原件。

3) 不论是否录取，所交材料（含成绩单）一律不予退还。未进行资格审查或资格审查未通过的考生一律不予录取。

## (2) 软硬件测试

资格审查后将进行软硬件测试，请提前安装 Zoom、腾讯会议两款软件、进行注册并做好测试准备。要求考生双机位模式面试，一部电脑或手机拍摄正面，另一部手机从背后拍摄，需注册两个账号登录。考生应实名进入网络会议室，两台设备的名称分别设置为“姓名+前/后”。

## (3) 笔试安排：

笔试分为政治笔试及专业课笔试

### 1) 政治笔试

考试要求：入围复试考生均需参加政治考试，考生须独立完成答题，抄袭或被抄袭者一经发现均按不合格处理。

考试形式：采取网络远程开卷考试形式。

考试时间另行通知，未在规定时间内提交考卷的考生按成绩不合格处理。

考试安排：教务人员提前将考试链接、《政治考试答题纸》模版文件发送到考生个人邮箱。复试考生在规定时间内点击考试链接查看题目、使用《政治考试答题纸》模版文件答题并生成答卷 PDF 文件，通过考试链接和邮件分别提交答卷 PDF 文件。答卷 PDF 文件命名格式为“9 位报名号-姓名”，接收答卷邮箱地址：thumem@126.com

考试预演：请所有入围复试考生根据邮件通知在规定时间内按照以上正式考试步骤进行政治考试预演。

政治考试只计合格或不合格。政治考试不合格者，不予录取。

## 2) 专业课笔试

专业课笔试采用材料审核的方式来替代。考生应在复试之前的规定时间内提交以下材料：

a. 资格审查的各项材料；

b. 针对原复试综合考试内容，即生产计划与控制、物流与供应链管理与人因工程基础等综合内容，从课程学习、科学研究、实际项目、竞赛奖励等角度介绍所做的相关工作，重点阐述所取得的成绩、亮点和特色，篇幅在两页纸以内；

c. 研究计划，针对拟研究的一个或者几个问题，从研究的必要性、具体解决的问题、研究的思路、预计取得的结果、可能的创新等角度展开论述。行文流畅，简明扼要，篇幅在两页纸以内；

d. 外语水平证明文件；

e. 其他可证明自身专业水平的证明文件；

由专家组对以上材料进行打分，满分 100 分，该分数即笔试成绩。

考生应按规定时间和方式（同资格审查文件的要求，与资格审查文件一同发送）提交以上文件。b-e 各项文件需合并为一个 PFD 文件，命名为“9 位报名号-姓名-物流工程与管理材料审核文件”。

#### **(4) 综合面试**

复试时间：2020 年 5 月 9 日至 5 月 10 日，教务人员将提前通过邮件通知每位考生的面试时间段，各位考生应在指定时间段内进入安静、独立的房间，布置好设备，准备面试，注意房间内只能有考生本人。

面试设置候场室，候场室保持 2 人左右准备面试；根据面试进度，教务人员提前将候场室链接通过微信或短信逐一推送给各位考生，考生应立即进入候场室；前一位考生面试完成后，教务人员在候场室通知下一位考生进入面试室，面试室链接将通过微信或短信推送。

进入面试室，首先要出示有效身份证件及准考证；然后按指令转动摄像头环顾一圈确保独自面试；随后回答各位评委老师的问题；

复试内容：

请考生准备英文个人自述 3-5 分钟，包括个人学习情况、实践活动与获奖、学术成果、特长爱好、人际关系、对报考专业的科研了解情况等。

考核内容包括教育背景、科研经历、思想状况、对本学科发展动态的了解以及在本专业领域发展的潜力、思维的敏锐性、逻辑思维能力、语言表达能力、专业基础知识、相关实践能力等。

英语听力与口语测试：在面试过程中进行，以回答英文提问的方式考核，主要考核专业英语听说能力。

每生面试时长为 20 分钟。

考生在面试全过程中，不得以任何方式录音、录像、录屏。

## 5. 缴纳复试费提示

考生必须在参加复试前通过网上缴费平台 (yz.tsinghua.edu.cn) 完成复试费缴费, 费用标准为 100 元。缴费后因各种原因未参加复试者, 已支付的复试费不退。

## 6. 复试考核注意事项

- 1) 请认真阅读《清华大学 2020 年研究生招生网络远程复试考场规则》, 违反考场规则, 一律取消复试成绩。
- 2) 进入候考室、面试室请保持安静, 不能随意交流。
- 3) 面试请按照个人面试安排时间, 提前至少半个小时候场。如有问题, 及时联系项目老师。
- 4) 不得随意进入面试室, 得到考场工作人员指令后方可进入。面试后应尽快退出。
- 5) 面试过程中必须关闭除用于面试外的通讯设备。
- 6) 如恶意中断网络导致复试中断或无法进行, 一律取消复试成绩。
- 7) 复试期间请保持电话通畅。

## 7. 计划调整情况

2020 年物流工程与管理专业 (代码: 125604) 原硕士招生计划 27 个, 调整后 2020 年春季合计统考计划 37 个。